



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, কর্ণেল মালেক মেডিকেল কলেজ

এবং

মহাপরিচালক, স্বাস্থ্যশিক্ষা অধিদপ্তর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ – জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠাসংখ্যা
দপ্তর/ সংস্থার কর্ম সম্পাদনের চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৫
সেকশন ১: দপ্তর/ সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র ও কার্যাবলি	০৬
সেকশন ২: দপ্তর/ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের বর্তমান ফলাফল/ প্রস্তাব (Outcome/ Impact)	০৭
সেকশন ৩: কর্ম সম্পাদনের পরিকল্পনা	০৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদন সূচক সমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসন মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন	১৫
সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা সমূহ	

কর্ণেল মালেক মেডিকেল কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the performance of Colonel Maleque
Medical College)

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহঃ

একাডেমিক কার্যক্রমঃ
➤ বিভিন্ন ফেইজের শিক্ষকদের সন্তোষজনক পাঠদান এবং শিক্ষার্থীদের ঐকান্তিক প্রচেষ্টায় বিভিন্ন প্রফেশনাল পরীক্ষায় মেধা তালিকা যন্ত্রান সহসফল্যজন কফলপ্রাপ্তি।
➤ কোভিড ক্রান্তিকালীন সময়ে অনলাইনে শিক্ষাকার্যক্রম চলমান রাখা।
➤ সমন্বিত শিক্ষা কার্যক্রমের (Integrated teaching) মাধ্যমে যুগোপযোগী পাঠদান।
➤ বিভিন্ন বিষয়ে বিদ্যমান পোস্টগ্রাজুয়েশন কোর্সের পাশাপাশি নতুন বিষয়ে কোর্স আরম্ভ করা এবং উপবিশেষায়িত বিভিন্ন বিষয়ে কোর্স চালু করণ।
➤ শিক্ষার্থীদের শারীরিক ও মানসিক বিকাশে প্রয়োজনীয় পরিবেশ ও উপকরণ নিশ্চিত করণ।
গবেষণা ও প্রশিক্ষণঃ
➤ নিয়মিত উন্নত মানের গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা (BMRC ও RPCC এর তত্ত্বাবধায়নে)
➤ কলেজের মেডিকেল এডুকেশন ইউনিটের তত্ত্বাবধানে সকল বিভাগের অংশগ্রহণে নিয়মিত সেমিনার এবং ওয়ার্কশপ আয়োজন করা।
➤ রিসার্চ মেথডলজি এবং টিচিং মেথডলজির উপরে প্রশিক্ষণ চলমান রাখা।
➤ শিক্ষক মন্ডলীর নিয়মিত কলেজ জার্নালে, জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক জার্নালে প্রকাশনা নিশ্চিত করণ।
➤ নিয়মিত কলেজ জার্নালের প্রকাশনা ও লাবরেটরে পর্যালোচনা বই মজুত করা।
সেবাসংক্রান্তঃ
➤ কোভিড ডেডিকেটেড হাসপাতালের কার্যক্রমে মেডিকেল কলেজের ক্লিনিশিয়ান, প্যারাক্লিনিশিয়ান ও বেসিকের শিক্ষকদের সক্রিয় অংশগ্রহণ। পরবর্তীতে নকোভিড হাসপাতালেও সেবাদান অব্যাহত রাখা।
➤ কোভিড আইসিইউ চালুর মাধ্যমে মুমূর্ষরোগীদের চিকিৎসা সেবায় কার্যকরী ভূমিকা পালন।
➤ অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পিসিআর ল্যাবের কার্যক্রম চালু করণের মাধ্যমে কোভিড কালীন সময়ে সার্বক্ষণিক সেবাদান নিশ্চিত করণ।
➤ ল্যাব ভিত্তিক কার্যক্রম যুগোপযোগী করা।
➤ বহিঃবিভাগ ও অন্তঃবিভাগে সেবা প্রদান ও বিশেষায়িত সেবা ক্লিনিক চালু করণ।
প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থাপনা ও অবকাঠামোগত উন্নয়নঃ
➤ Quality Assurance Scheme (QAS) কার্যক্রমের মাধ্যমে সুষ্ঠুভাবে প্রতিষ্ঠান চালনা।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহঃ

- ❖ বৈশ্বিকমহামারীরমধ্যেশিক্ষাকার্যক্রমঅব্যাহতরাখারজন্যঅনলাইনক্লাসআয়োজনএবংঅনলাইনক্লাসউপ করণসমৃদ্ধকরণএকটিবড়চ্যালেঞ্জ।
- ❖ শিক্ষার্থীরঅনুপাতেশিক্ষকেরপদসংখ্যাঅপ্রতুলহওয়ায়নতুনপদসৃজনআবশ্যিক।
- ❖ বিভিন্নকোর্সশাখাপাঠিতলমানথাকায়টিউটোরিয়ালক্লাসসুদেরসংখ্যাবৃদ্ধিকরণজরুরী।
- ❖ সকলবিভাগেরসুষ্ঠুপরিচালনারজন্যসাপোর্টিংস্টাফেরসংখ্যাবৃদ্ধিকরণ।
- ❖ নতুনবিষয়েমানসমতপোস্টগ্রাজুয়েশনকোর্সটালু ও পর্যাপ্তসুযোগসুবিধানিশ্চিতকরণ।
- ❖ শূন্য পদে পদায়ন নিশ্চিত করা

তথ্যতপসিকল্পনাঃ

- ✓ নতুনএমবিএসকারিকুলামবাস্তবায়নেরসকলবিভাগেরসক্রিয় ও আন্তরিকঅংশগ্রহন।
- ✓ ফেইজভিত্তিকসমষ্টিতশিক্ষাকার্যক্রম(Integrated teaching)অব্যাহতরাখা।
- ✓ চিকিৎসাবিজ্ঞানেরমানবিকবিষয়বস্তু(Topics on medical humanities)উপরকার্যক্রমচলমানরাখা।
- ✓ সিনিয়রশেখানল্যাবস্থাপনা।
- ✓ শিক্ষকদেরপ্রয়োজনীয়প্রশিক্ষনেরব্যবস্থানিশ্চিতকরণ।
- ✓ শিক্ষাকার্যক্রমকেঅধিকতরসুজনশীলকরারলক্ষ্যেসমস্যানির্ভরশিক্ষণ(problem based learning)সম্পৃক্তকরণ।
- ✓ প্রয়োজনীয়শিক্ষক ও জনবল প্রদায়নের ব্যবস্থা করা
- ✓ অফিস ব্যবস্থাপনা ও সার্বিক সকল বিষয়ে স্বেচ্ছাচার চর্চায় উদ্যোগ গ্রহণ

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

➤ মানসম্মত উচ্চশিক্ষা নিশ্চিতকল্পে শিক্ষা কার্যক্রমকে যুগোপযোগীকরণ।
➤ একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী পাঠ্যক্রম পরিচালনা ও পরীক্ষাগ্রহন।
➤ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
➤ শিক্ষকদের গবেষণা কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
➤ শিক্ষা কার্যক্রমকে প্রানবন্ত করার জন্য পাঠ্যক্রম বহির্ভূত কার্যক্রম যেমন ক্রীড়া সপ্তাহ আর সাংস্কৃতিক সপ্তাহ পালন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ সমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাব দিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে –

অধ্যক্ষ, কর্ণেল মালেক মেডিকেল কলেজ

এবং

মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুলাই মাসের ০৭ তারিখে

এই কর্ম সম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

দপ্তর/ সংস্থার রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প(Vision)

- সার্বজনীন স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করার জন্য মানসম্মত প্রশিক্ষিত জনবল

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- চিকিৎসা শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহে মানসম্মত চিকিৎসা শিক্ষা ব্যবস্থা চালু করণ।
- দক্ষতা উন্নয়নের নিমিত্তে প্রশিক্ষণের সুযোগ সম্প্রসারণ।
- গবেষণা মূলক কাজ বৃদ্ধি করণ ও জার্নালে প্রকাশ করণ।

১.৩ কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১। একাডেমিক কার্যক্রম নিশ্চিত করণ।

- ২। শিক্ষার্থী পাঠদান ও শিক্ষক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিক্ষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরে শিক্ষার গুনগত মানোন্নয়ন।
- ৩। গবেষণা সম্পাদন ও জার্নাল প্রকাশকরণ।
- ৪। নিয়মিত পাঠ্যক্রম বহির্ভূত কার্যক্রম।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ।

১.৪ কার্যাবলিঃ

১. শিক্ষা কার্যক্রম নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক পাঠদান নিশ্চিত করণ।
২. শিক্ষার্থীদের শারীরিক, মানসিক ও আত্মিক বিকাশে প্রয়োজনীয় পরিবেশ ও উপকরণ নিশ্চিত করণ।
৩. শিক্ষার গুনগত মানোন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষার্থীদের হাতেকলমে প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সকল ক্লাস ও পরীক্ষা গ্রহন।
৫. গবেষণা কার্যক্রমের সংখ্যা ও গুনগতমান বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহন।
৬. শিক্ষার গুনগত উৎকর্ষ সাধন ও প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থা পনাদক্ষতা বৃদ্ধি কল্পে শিক্ষক ও সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানসহ অন্যান্য পদক্ষেপ গ্রহন।
৭. প্রতিষ্ঠানের সার্ভিসল্যাবসমূহের আধুনিকীকরণ।
৮. সেবা গ্রহীতার সেবার পরিধি বৃদ্ধি।
০৯. ভিজিল্যান্স টিম গঠন
১০. শিক্ষকদের সারকনা সম্পাদন জার্নাল প্রকাশনা।
১১. সাংস্কৃতিক ও ক্রীড়া সপ্তাপ উদযাপন।
১২. কলেজ ম্যাগাজিন /সাময়িকী প্রকাশ।
১৩. শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের প্রত্যাশিত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/ Impact)

* সাময়িক (provisional) তথ্য

প্রতিষ্ঠান/সংস্থা / প্রভাব	কার্যক্রম/প্রকল্প/উপকল্প	একক	প্রকৃত অর্জন		পর্যায়	প্রক্ষেপ		নির্ধারিত কার্যক্রম/প্রকল্প/উপকল্প/সংস্থা/সংস্থার নাম/বিভাগ/সংস্থা/সংস্থার নাম	উপায়সমূহ
			২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
শিশুস্বাস্থ্য (হাস)	শিশুস্বাস্থ্য (হাস) (পাণ্ডা বহুরূপের কর্ম কর্মসূচী) ২০২৫ সালের টারগেট-২৭	প্রতিহাজারে	২৮	২৭.২৮	২৭.২৫	২৭.১২	২৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	১. স্বাস্থ্য পরামর্শদাতা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ২. ২০২৫ সালের টারগেট অর্জন নিশ্চিত করা। ৩. স্বাস্থ্য সেবা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৪. স্বাস্থ্য শিক্ষা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৫. স্বাস্থ্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৬. স্বাস্থ্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৭. স্বাস্থ্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৮. স্বাস্থ্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৯. স্বাস্থ্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ১০. স্বাস্থ্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ)
মাৎস্য (হাস)	মাৎস্য (হাস) ২০২৫ সালের টারগেট-১০০	প্রতিহাজারে	১৬৫	১৬৩	১৬৫	১৬২	১২০	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	১. মাৎস্য পরামর্শদাতা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ২. ২০২৫ সালের টারগেট অর্জন নিশ্চিত করা। ৩. মাৎস্য সেবা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৪. মাৎস্য শিক্ষা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৫. মাৎস্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৬. মাৎস্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৭. মাৎস্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৮. মাৎস্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৯. মাৎস্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ১০. মাৎস্য অধিদপ্তর (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ)
মোট প্রকল্প/সংস্থার (TFR)	মোট প্রকল্প/সংস্থার ২০২৫ সালের টারগেট-২	প্রতিহাজারে	২.০৪	২.০৪	২.০২	২.০১	২	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	১. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ২. ২০২৫ সালের টারগেট অর্জন নিশ্চিত করা। ৩. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৪. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৫. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৬. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৭. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৮. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৯. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ১০. মোট প্রকল্প/সংস্থার (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ)
পরিবার পরিকল্পনা সংস্থার ২০২৫ সালের টারগেট-৭৫	পরিবার পরিকল্পনা সংস্থার ২০২৫ সালের টারগেট-৭৫	প্রতিহাজারে	৬৩.০৪	৬৩.৯	৭০	৭২	৭৫	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	১. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ২. ২০২৫ সালের টারগেট অর্জন নিশ্চিত করা। ৩. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৪. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৫. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৬. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৭. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৮. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ৯. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ) ১০. পরিবার পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা-৫৮৪ এ)

(Signature)

কৌশলগত উপদেষ্টা, অগরাধিকার, কার্যকরতা, কর্মসম্পাদন সূচক এবং শিক্ষামাত্রা নির্ণায়ক ২০২৩-২৪

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪							প্রকল্প (Project)	প্রকল্প (Project)
						অধীক্ষিত	উত্তম	সম্মিলিত	চলতিমানের বিবেচনা	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫			
[১] মানসম্মত একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা করা	২০	[১.১] একাডেমিক জোড়ার লক্ষ্য অর্জন	[১.১.১] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	%	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
			[১.১.২] বাস্তবায়নের ব্যয়	%	৫	২০%	৮৫%	৮০%	৭০%	৬৫%	২০%	২০%		
			[১.১.৩] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১২	১১	১০	৯	৮	১৩	১৪		
			[১.১.৪] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১০	৯	৯	৯	৯	৯	৯		
			[১.১.৫] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১০	৯	৯	৯	৯	৯	৯		
			[১.১.৬] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১০	৯	৯	৯	৯	৯	৯		
			[১.১.৭] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১০	৯	৯	৯	৯	৯	৯		
			[১.১.৮] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১০	৯	৯	৯	৯	৯	৯		
			[১.১.৯] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১০	৯	৯	৯	৯	৯	৯		
			[১.১.১০] শিক্ষার্থীর সন্তোষ	সংখ্যা	৫	১০	৯	৯	৯	৯	৯	৯		
[২] শিক্ষার্থীর গুণগত মান নিশ্চিত করা	২০	[২.১] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	[২.১.১] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.২] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.৩] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.৪] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.৫] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.৬] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.৭] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.৮] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.৯] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	
			[২.১.১০] তৃতীয় ক্রমের শিক্ষার্থীর মান	সংখ্যা	২	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কার্যসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪							প্রকল্প (Project)	প্রকল্প (Project)
						অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানে রহিত	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
মন্ত্রালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	[২.২] ব্যবহারিক ক্রম গ্রহণ	২২.১] ফেজ-১ একমুখী বিকল্প গ্রহণ	ক্রমসূচী	২	৫০০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
						৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	৪৭০	
[৩.১] মানব সম্পদের উন্নয়ন ও পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[৩.১.১] প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ক্রমবহু (continuous medical education) আয়োজন	সংখ্যা	৪	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
[৩.১.২] চিকিৎসা পরিষেবা উন্নয়ন	[৩.১.২] চিকিৎসা পরিষেবা উন্নয়ন	[৩.১.২] চিকিৎসা পরিষেবা উন্নয়ন	সংখ্যা	৩	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
						৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	
[৩.১.৩] মানব সম্পদের উন্নয়ন	[৩.১.৩] মানব সম্পদের উন্নয়ন	[৩.১.৩] মানব সম্পদের উন্নয়ন	সংখ্যা	৩	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	
						১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	

সংযোজনী-১

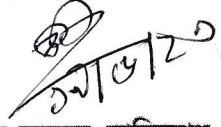
সংখ্যা ক্র.সং.	সংক্ষিপ্ত নাম/অক্ষর	সংক্ষিপ্ত নাম
১	এপিএ (APA)	(Annual Performance Agreement)
২	বিবিএস (BBS)	(Bangladesh Bureau of Statistics)
৩	বিডিএইচএস(BDHS)	(Bangladesh Demographic and Health Survey)
৪	বিএমআরসি (BMRC)	(Bangladesh medical Research Council)
৫	সিএমই (CME)	(Center for Medical education)
৬	ডিজিএইচএস(DGHS)	(Directorate General of Health services)
৭	ডিজিএফপি(DGFP)	(Directorate General of Family planning)
৮	আইএইচটি (IHT)	(Institute of Health Technology)
৯	ম্যাটস (MATS)	(Medical Assistant Training School)
১০	এমআইএস (MIS)	(Management information System)
১১	কিউএএস(QAS)	(Quality Assurance Scheme)
১২	আরপিসিসি(RPCC)	(Research Policy Communication Cell)
১৩	এসভিআরএস(SVRS)	(Simple Vital Registration System)

আমি, অধ্যক্ষ, কর্ণেল মালেক মেডিকেল কলেজ, মানিকগঞ্জ, মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, এর নিকট
অভিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর হিসেবে অধ্যক্ষ, কর্ণেল মালেক মেডিকেল কলেজ, মানিকগঞ্জ এর নিকট
অভিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

স্বাক্ষরিতঃ

অধ্যক্ষ,



কর্ণেল মালেক মেডিকেল কলেজ, মানিকগঞ্জ

তারিখঃ ১২.০৬.২০২০

অধ্যাপক ডাঃ মোঃ জাকির হোসেন
অধ্যক্ষ
কর্ণেল মালেক মেডিকেল কলেজ
মানিকগঞ্জ।

মহাপরিচালক,

স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর



তারিখঃ ১৩.০৬.২০২০

অধ্যাপক ডাঃ মোঃ টিটো মিয়া
মহাপরিচালক
স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা-১২১২।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারীঅনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রাজর্জনেরপ্রমা ণক
[১] মানসম্মতএকাডেমিককার্যক্রমপরিচালনাকরণ	[১.১.১] ক্যালেন্ডারপ্রনয়ন	বিভাগসমূহ, অধ্যক্ষমহোদয়েরদপ্তর	সংশ্লিষ্টবিভাগ ও কমিটিসমূহহতেপ্রাপ্ততথ্যঅ ফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[১.১.২] বাস্তবায়নেরহার	অধ্যক্ষমহোদয়েরদপ্তর	সংশ্লিষ্টবিভাগ ও কমিটিসমূহহতেপ্রাপ্ততথ্যঅ ফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[১.২.১] ডিজিটালটিমগঠন	অধ্যক্ষমহোদয়েরদপ্তর	সংশ্লিষ্টবিভাগ ও কমিটিসমূহহতেপ্রাপ্ততথ্যঅ ফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[১.২.২] রিপোর্টমাখিল	অধ্যক্ষমহোদয়েরদপ্তর	সংশ্লিষ্টবিভাগ ও কমিটিসমূহহতেপ্রাপ্ততথ্যঅ ফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[১.৩.১] শিক্ষকমূল্যায়ন	অধ্যক্ষমহোদয়েরদপ্তর	সংশ্লিষ্টবিভাগ ও ডিজিটালটিমহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
[২.১] অধীক্ষকসমগ্রন	[২.১.১] ফেজ-১ এরসকলবিষয়েপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.১.২] ফেজ-২ এরসকলবিষয়েপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.১.৩] ফেজ-৩ এরসকলবিষয়েপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.১.৪] ফেজ-৪ এরসকলবিষয়েপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.১.৫] পোস্টগ্রাজুয়েটশিক্ষার্থী/প্রশিক্ষার্থীদেরপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
[২.২] ব্যবহারিকক্লাসগ্রন	[২.২.১] ফেজ-১ এরসকলবিষয়েপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.২.২] ফেজ-২ এরসকলবিষয়েপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.২.৩] ফেজ-৩ এরসকলবিষয়েপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.২.৪] ফেজ-৪ এরসকলবিষয়েসাক্ষাৎকালীনপাঠদান	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[২.২.৫] পোস্টগ্রাজুয়েটশিক্ষার্থী/প্রশিক্ষার্থীদেরহাতেকলমেশিক্ষা	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
[৩.১] প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] সিএমই (continuous medical education) মাধ্যমেসেমিনারআয়োজন	অধ্যক্ষমহোদয়েরদপ্তর	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[৩.১.২] টিচিংমেথডলজিপ্রশিক্ষণ	অধ্যক্ষমহোদয়েরদপ্তর	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য অফিসপ্রধানকর্তৃকসত্যায়িত
	[৩.১.৩] সর্নিংসেশন/কেসপ্রজেক্টেশন	সংশ্লিষ্টবিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্টবিভাগহতেপ্রাপ্ততথ্য

[৪.১.১] শিক্ষকদেরগণবৈষণা	[৪.১.১] শিক্ষকদেরগণবৈষণা	শিক্ষকসমিতি, নিজস্বদপ্তর	অফিসপ্রাধানকর্তৃকসত্যায়িত শিক্ষকসমিতি, নিজস্বদপ্তরহতেপ্রাপ্ততথ্য
[৪.২.১] আর্নালপ্রকাশ	[৪.২.১] আর্নালপ্রকাশ	আর্নালকমিটি, শিক্ষকসমিতি,	ফিসপ্রাধানকর্তৃকসত্যায়িত শিক্ষকসমিতি, নিজস্বদপ্তরহতেপ্রাপ্ততথ্য
[৫.১.১] জাতীয়দিবসসমূহপালন	[৫.১.১] জাতীয়দিবসসমূহপালন	জাতীয়দিবসসমূহপালনকমিটি	ফিসপ্রাধানকর্তৃকসত্যায়িত সংশ্লিষ্টবিভাগও কমিটিসমূহহতেপ্রাপ্ততথ্য/ বিঅফিসপ্রাধানকর্তৃকসত্যায়িত
[৫.২.১] সাংস্কৃতিক ও ক্রীড়াসমগ্রাহপালন	[৫.২.১] সাংস্কৃতিক ও ক্রীড়াসমগ্রাহপালন	সাংস্কৃতিক ও ক্রীড়াসমগ্রাহপালনকমিটি	সংশ্লিষ্টবিভাগ ও কমিটিসমূহহতেপ্রাপ্ততথ্য/ বিঅফিসপ্রাধানকর্তৃকসত্যায়িত

সংযোজনী-২

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদনব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

সংযোজনী ৩ : অন্যঅফিসেরসাথেসংশ্লিষ্টকর্মসম্পাদনসূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	যেসবঅফিসেরসাথেসংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্টঅফিসেরসাথেকার্যক্রমসম্বন্ধেেরকৌশল
-----------	-----------------	-------------------------	--

১. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন																			
১.১ ২০২০-২১ অর্থবছর প্রকল্পের মাধ্যম এবং উন্নয়ন বাজেটের অঙ্গসমাপিত প্রায় পরিচালনা ও প্রকল্পসমূহের প্রকৃতি	১.২ অঙ্গসমাপিত আর্থিক প্রায় পরিচালনার অর্থায়ন বাজেট (প্রকল্প এবং উন্নয়ন বাজেটের)	১.৩ পরিচালনা ও প্রকল্পসমূহের প্রকৃতি	২	অর্থিক	১৮ (অর্থায়নের উন্নয়ন)														
					অর্থনৈতিক	অর্থনৈতিক	অর্থনৈতিক	অর্থনৈতিক	অর্থনৈতিক	অর্থনৈতিক	অর্থনৈতিক								
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%		অর্থনৈতিক														
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আহ্বান	সভা আহ্বানিত	৩	সংখ্যা		অর্থনৈতিক														
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সমাপ্তি (বাস্তবায়ন, কম্পিউটার, অপসারণের ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সমাপ্তি বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		অর্থনৈতিক														
৩. সুশাসনের পরিধি এবং সুশাসিত প্রতিষ্ঠানের সমাপ্তি কার্যক্রম.....										১৮ (অর্থায়নের উন্নয়ন)									
৩.১ সরকারি মানবসম্পদের বরাদ্দ										৩									
৩.২										৫									
৩.৩										৫									
৩.৪										৫									

বিঃদ্র: কোন কার্যক্রম কার্যক্রম প্রকল্প বা হতে উন্নয়ন প্রকল্পে অন্তর্ভুক্ত করা হবে

ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২৩
(যন্ত্রাণায়/বিভাগ/পত্ৰ/সংখ্যা পর্যায়ের অধিসূচের জন্য)

ক্রম	কর্মপরিকল্পনা শ্রেণি	মাস	কর্মবিধি	কর্মপরিকল্পনা শ্রেণি	কর্ম	কর্মপরিকল্পনা সংখ্যা	কর্মসমাপ্তির তারিখ				
							সমাপ্ত	সমাপ্ত	সমাপ্ত	সমাপ্ত	সমাপ্ত
১	১) ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা	০	১) ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা	১) ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা	১) ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা	১	০৪/০৫/২০২১	১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%
							১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%	
							২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%		
							৩১/০৫/২০২১	১০০%			
							১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%	
							২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%		
							৩১/০৫/২০২১	১০০%			
							১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%	
							২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%		
							৩১/০৫/২০২১	১০০%			
২	২) স্টাফিং/সিআই	১০	২) স্টাফিং/সিআই	২) স্টাফিং/সিআই	২) স্টাফিং/সিআই	১	০৪/০৫/২০২১	১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%
							১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%	
							২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%		
							৩১/০৫/২০২১	১০০%			
							১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%	
							২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%		
							৩১/০৫/২০২১	১০০%			
							১৫/০৫/২০২১	২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%	
							২৫/০৫/২০২১	৩১/০৫/২০২১	১০০%		
							৩১/০৫/২০২১	১০০%			

তথ্য অধিকার বিধানে ২০১৮-১৯ প্রবর্তনকারী বিভিন্ন কর্মসূচির তালিকা (সকল সরকারি অধিদপ্তর এবং দপ্তর)

ক্র.সং.	বিভাগ	নাম	সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সকল	সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সকল	সকল	সকল	সকল										
									১	২	৩	৪	৫						
সকল	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪					
															১৫	১৬	১৭	১৮	১৯
															২০	২১	২২	২৩	২৪
															২৫	২৬	২৭	২৮	২৯
															৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪
															৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯
															৪০	৪১	৪২	৪৩	৪৪
															৪৫	৪৬	৪৭	৪৮	৪৯
															৫০	৫১	৫২	৫৩	৫৪
															৫৫	৫৬	৫৭	৫৮	৫৯

সংযোজনী-৭

ক্রমিক সংখ্যা	নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রকল্প সংখ্যা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকল্প কর্মসম্পাদন ২০২০- ২১	প্রকল্প কর্মসম্পাদন ২০২১- ২২	সংযোজনী-৭						
								১	২	৩	৪	৫		
১		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবর্তন এবং ত্রৈমাসিক পরিবর্তনের প্রতিবেদন উৎপাদন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	০			৪	০	২	২	২	২	২
		[২.৩] অতিরিক্ত প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে শেখরাহাছারামণ্ডলের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	২					

ସଂଯୋଜନା

ସାମ୍ବାଦିକ/ବିତରକ/ରାଜ୍ୟୀୟ ଶ୍ରମିକ/ସହର ସଂସ୍ଥା/ସାଠି ଲମ୍ବିକର ସହର ଏବଂ ଚେରା ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବାଢ଼ବାରଣ କର୍ମାନ୍ବିତ୍ତା, ୨୦୨୦-୨୦୨୧

ସଂଯୋଜନା									
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	କ୍ରମ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ମୁଖ୍ୟ	କ୍ରମ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ମୁଖ୍ୟ	କ୍ରମ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ମୁଖ୍ୟ	କ୍ରମ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ମୁଖ୍ୟ
୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦
ସାମ୍ବାଦିକ	୧୫	[୧.୧] ଶ୍ରମାନ୍ବିତ୍ତି ବିକାଶ ଚେରା ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ସଂକ୍ରମଣ ଲମ୍ବିକାନ୍ବିତ୍ତି କର୍ମାନ୍ବିତ୍ତି	[୧.୧.୧] କର୍ମାନ୍ବିତ୍ତି ମୁଖ୍ୟତ୍ତି	ସଂଖ୍ୟା	୭				୫
		[୧.୨] ଶ୍ରମାନ୍ବିତ୍ତି ବିକାଶ ଚେରା ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ସଂକ୍ରମଣ ଲମ୍ବିକାନ୍ବିତ୍ତି କର୍ମାନ୍ବିତ୍ତି	[୧.୨.୧] ଲମ୍ବିକାନ୍ବିତ୍ତି ବାଢ଼ବାରଣ ଏବଂ ଶ୍ରମିକ୍ତିର ସଂକ୍ରମଣ ବାଢ଼ବାରଣ	%	୫				୫୦
		[୧.୩] ଚେରା ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ (ଆଡ଼କାନ୍ବିତ୍ତି ସଂକ୍ରମଣ/ସଂକ୍ରମଣ)	[୧.୩.୧] ସଂକ୍ରମଣ ଆଡ଼କାନ୍ବିତ୍ତି	ସଂଖ୍ୟା	୨				୫
		[୧.୪] ଶ୍ରମାନ୍ବିତ୍ତି ବିକାଶ ଚେରା ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ (ଆଡ଼କାନ୍ବିତ୍ତି ସଂକ୍ରମଣ/ସଂକ୍ରମଣ)	[୧.୪.୧] ଶ୍ରମାନ୍ବିତ୍ତି କର୍ମାନ୍ବିତ୍ତି ଆଡ଼କାନ୍ବିତ୍ତି	ସଂଖ୍ୟା	୭				୫
ସଂଯୋଜନା କର୍ମାନ୍ବିତ୍ତି	୧୫	[୧.୫] ଚେରା ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ ଶ୍ରମଣ ଶ୍ରମିକ୍ତି ବିକାଶ (ଆଡ଼କାନ୍ବିତ୍ତି ସଂକ୍ରମଣ/ସଂକ୍ରମଣ)	[୧.୫.୧] ଶ୍ରମାନ୍ବିତ୍ତି କର୍ମାନ୍ବିତ୍ତି ଆଡ଼କାନ୍ବିତ୍ତି	ସଂଖ୍ୟା	୫				୫